



САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
SAMARA UNIVERSITY

**Программы по дополнительному
профессиональному образованию
государственных гражданских служащих
Самарской области на основании
образовательных сертификатов на 2026 год**

Директор Центра привлечения инвестиций и сопровождения
инновационных проектов
Ирина Анатольевна Логинова

Самара
2026 год



САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ СЕГОДНЯ

Участник программы повышения конкурентоспособности среди мировых научно-образовательных центров («5 в 100»)

Победитель программы «Приоритет 2030», получатель базовой части гранта

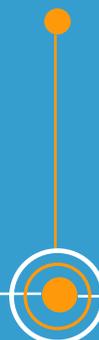
Участник федерального проекта «Содействие занятости» национального проекта «Демография»

2009



Единственный в Самарской области национальный исследовательский университет

2013



Университетский центр инновационного, технологического и социального развития Самарской области

2017



2021



Участник федерального проекта «Активные меры содействия занятости» национального проекта «Кадры»

2025

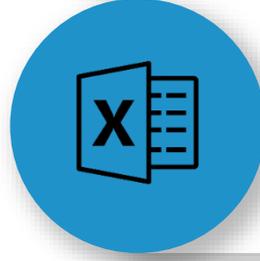


ПРОГРАММЫ ДПО В 2026 ГОДУ

Самарский университет предлагает для государственных гражданских служащих на основании образовательных сертификатов на 2026 год следующие программы:



ЭТИКА ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
(38 а.ч.)



**ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И
ПРОГРАММИРОВАНИЕ:
EXCEL – ПРОДВИНУТЫЙ УРОВЕНЬ**
(38 а.ч.)



**КЛИЕНТОЦЕНТРИЧНЫЕ КОММУНИКАЦИИ
НА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ
СЛУЖБЕ**
(38 а.ч.)



**ЭФФЕКТИВНЫЕ ПРЕЗЕНТАЦИИ: ИСКУССТВО
ВИЗУАЛИЗАЦИИ И НЕЙРОСЕТЕВЫЕ
ТЕХНОЛОГИИ**
(38 а.ч.)



АРХИВНОЕ ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО
(38 а.ч.)

01

ДОСТУПНОСТЬ

Обучение дистанционное, без отрыва от работы.

02

КОМФОРТ ПРИ ИЗУЧЕНИИ МАТЕРИАЛОВ

Вы можете выбрать удобный для вас график освоения материалов и учиться максимально комфортной лично для вас обстановке.

03

ЭКОНОМИЯ ВРЕМЕНИ И СРЕДСТВ

Учиться можно, без отрыва от работы – в любое удобное время, при этом не тратя время и деньги на проезд.

04

МЕТОДИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ

На протяжении всего периода обучения слушателей сопровождает куратор, помогающий решать любые организационные и методические вопросы.

ФОРМАТ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММ

Предлагаемые программы будут реализовываться в дистанционном формате с использованием современных образовательных платформ.

Для прохождения обучения слушателем могут использоваться компьютер, ноутбук, планшет или телефон с выходом в интернет. Установка дополнительных программ для обучения не требуется.



**СПИКЕР
ПРОГРАММ:**

**КЛИЕНТОЦЕНТРИЧНЫЕ
КОММУНИКАЦИИ НА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ГРАЖДАНСКОЙ
СЛУЖБЕ**

**ЭТИКА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ**



**ШЕВЧЕНКО
ИННА
ГЕННАДЬЕВНА**

Кандидат юридических
наук

Магистр психологии

Опыт работы на
государственной службе более
12 лет, судья в отставке



КЛИЕНТОЦЕНТРИЧНЫЕ КОММУНИКАЦИИ НА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЕ

РЕШАЕМЫЕ ЗАДАЧИ:

- Определение, подходы и методология клиентоцентричного подхода
- Клиенты и продукты в работе госслужащих
- Стандарты клиентоцентричности
- Формирование знаний о стандартах и принципах, лежащих в основе клиентоцентричного поведения всех участников предоставления сервисов и оказания услуг
- Решение конфликтных ситуаций

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ:

Заочная, исключительно с использованием дистанционных технологий

ФОРМАТ ЗАНЯТИЙ:

Проблемные лекции, лекции-дискуссии, практические занятия, кейс-стадии

АКТУАЛЬНОСТЬ:

Цифровизация государственного управления направлена на улучшение государственных сервисов. В центре внимания - интересы пользователя. Поэтому клиентоцентричность выходит на первый план не только в бизнесе, но и на государственной гражданской службе



ЭТИКА ДЕЛОВОГО ОБЩЕНИЯ

РЕШАЕМЫЕ ЗАДАЧИ:

- Актуальные проблемы этики и профессиональной культуры государственной гражданской службы
- Ценностные ориентиры государственных гражданских служащих
- Конфликт интересов: виды, подходы к регулированию, практика разрешения
- Организационно-правовые аспекты регулирования служебного поведения государственных гражданских служащих

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ:

Заочная, исключительно с использованием дистанционных технологий

ФОРМАТ ЗАНЯТИЙ:

Проблемные лекции, лекции-дискуссии, практические занятия, кейс-стадии

АКТУАЛЬНОСТЬ:

Профессиональной этикой государственного служащего считается одним из действенных способов повышения эффективности государственной службы, регулирования конфликта интересов и противодействия коррупции

СПИКЕР ПРОГРАММЫ:

ЭФФЕКТИВНЫЕ
ПРЕЗЕНТАЦИИ:
ИСКУССТВО
ВИЗУАЛИЗАЦИИ И
НЕЙРОСЕТЕВЫЕ
ТЕХНОЛОГИИ



БОГОМОЛОВА

АНАСТАСИЯ ВАСИЛЬЕВНА

Разработчик
образовательных программ
и дисциплин компании
«Нетология»

Магистр
социологии

Опыт проведения
тренингов и обучающих
семинаров- более 7 лет

Сертифицированный
специалист по работе с
нейросетевыми
инструментами

Опыт в разработке
и реализации
маркетинговых
стратегий



ЭФФЕКТИВНЫЕ ПРЕЗЕНТАЦИИ: ИСКУССТВО ВИЗУАЛИЗАЦИИ И НЕЙРОСЕТЕВЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

РЕШАЕМЫЕ ЗАДАЧИ:

- Дизайн и оформление презентации: роль цвета, шрифта, форм, эффектов, полей и отступов
- Использование возможностей иллюстрации, анимации и мультимедиа в презентации
- Полезные конструкторы, медиа-ресурсы, ссылки и шаблоны для решения повседневных практических задач
- Генерация визуального и текстового контента для презентаций с помощью нейросетей

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ:

Заочная, исключительно с использованием дистанционных технологий

ФОРМАТ ЗАНЯТИЙ:

Лекция-визуализация, практические занятия, воркшоп с популярными проблемными кейсами

АКТУАЛЬНОСТЬ:

Программа объединяет современные подходы к дизайну и подаче информации с возможностями нейросетевых инструментов, что позволяет создавать убедительные и технологичные презентации при значительно меньших временных затратах

СПИКЕР ПРОГРАММЫ:

**ИНФОРМАЦИОННЫЕ
СИСТЕМЫ И
ПРОГРАММИРОВАНИЕ:
EXCEL –
ПРОДВИНУТЫЙ
УРОВЕНЬ**



Левин ДАНИИЛ АНДРЕЕВИЧ

**Эксперт, практик в
области
информационных
технологий**

**Заместитель начальника
отдела цифровизации
образовательной
деятельности Самарского
университета**

**Ассистент кафедры
управления человеческими
ресурсами Самарского
университета**



ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ПРОГРАММИРОВАНИЕ: EXCEL – ПРОДВИНУТЫЙ УРОВЕНЬ

РЕШАЕМЫЕ ЗАДАЧИ:

- Интеграция и преобразование больших объемов данных с использованием инструментов Excel
- Представление содержания и результатов работы по анализу больших данных с использованием инструментов визуализации данных Excel
- Оформление результатов работы, отчетов, обзоров, аналитических справок по анализу больших данных с использованием инструментов Excel

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ:

Заочная, исключительно с использованием дистанционных технологий

ФОРМАТ ЗАНЯТИЙ:

Лекция-визуализация, практические занятия, мастер-классы

АКТУАЛЬНОСТЬ:

Освоение программы нацелено на развитие ключевых компетенций в области анализа данных с использованием одного из самых популярных инструментов - Excel

**СПИКЕР
ПРОГРАММЫ:**

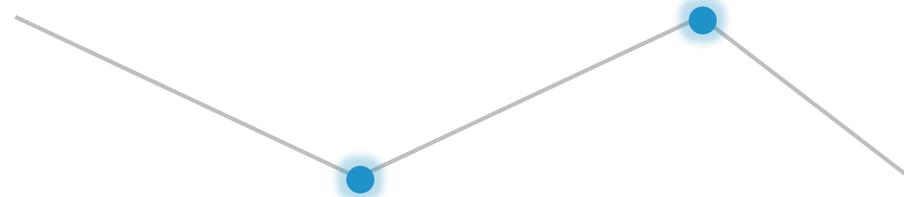
САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

**АРХИВНОЕ
ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО**

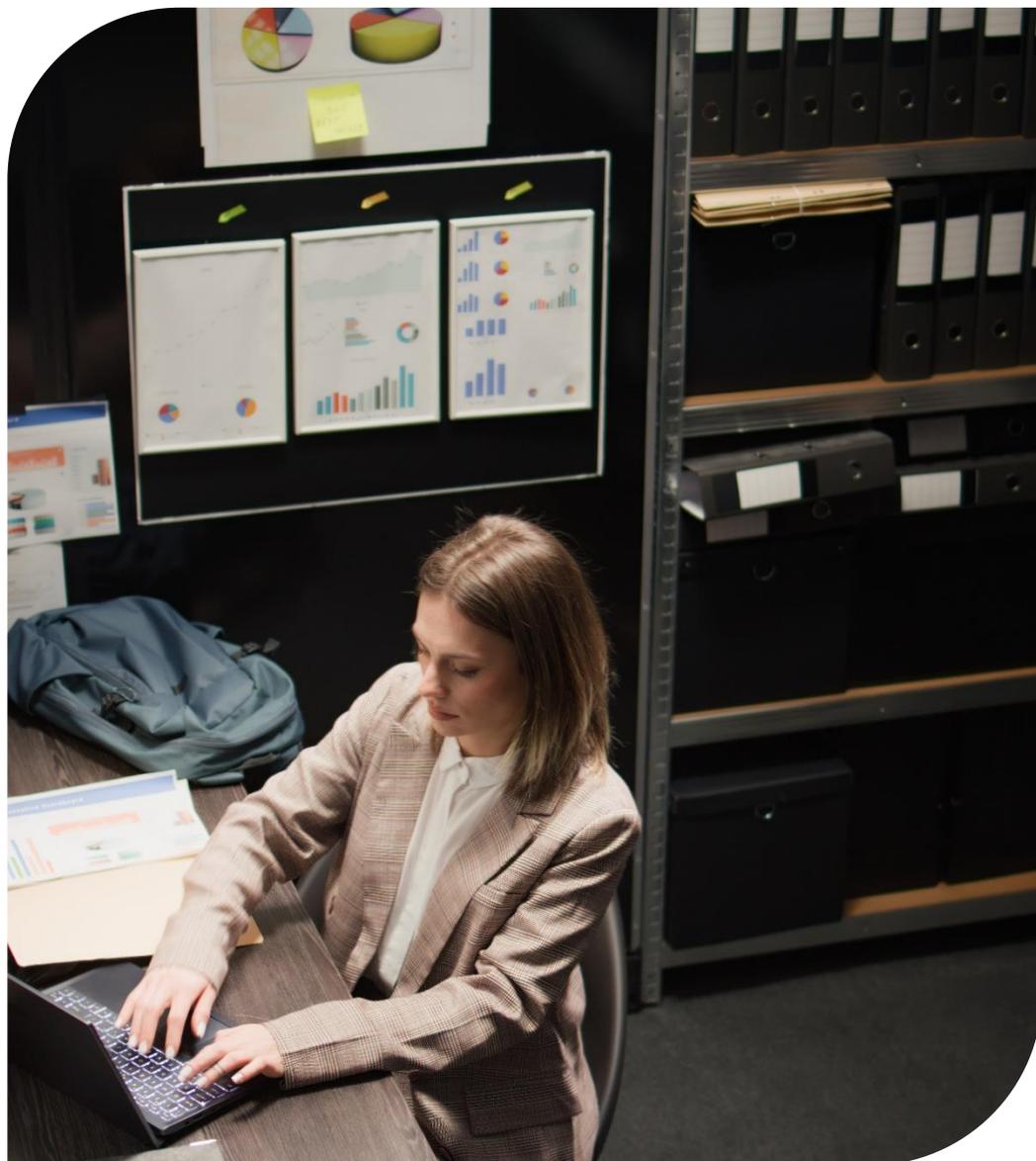


**Ряжева
ЮЛИЯ ИВАНОВНА**

Доцент кафедры общего и
стратегического менеджмента
Самарского университета



Кандидат экономических наук



АРХИВНОЕ ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

РЕШАЕМЫЕ ЗАДАЧИ:

- Систематизация, учет и обработка архивных документов
- Формирование и ведение описей, реестров и баз данных архивных материалов
- Анализ архивной информации и представление результатов в виде сводных материалов и отчетов
- Подготовка отчетной документации, архивных справок, обзоров и аналитических материалов по результатам обработки архивных фондов

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ:

Заочная, исключительно с использованием дистанционных технологий

ФОРМАТ ЗАНЯТИЙ:

Лекция-визуализация, практические занятия

АКТУАЛЬНОСТЬ:

Освоение программы направлено на формирование ключевых компетенций в сфере архивного делопроизводства и организации эффективной работы с документами



Контакты



Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Самарский национальный исследовательский университет имени академика С.П. Королева» (Самарский университет)



Адрес: ул. Московское шоссе, д. 34, г. Самара, 443086



Сайт: www.ssau.ru



E-mail: samuniverCPI@ssau.ru



Тел.: 8 (846) 337-99-10



Центр привлечения инвестиций и сопровождения инновационных проектов