



АДМИНИСТРАЦИЯ ГУБЕРНАТОРА САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
«Корпоративный университет Правительства Самарской области»

ПРИКАЗ

« 23 » 10 2025 г.

№ 92 - д

Об утверждении Положения об организации применения
электронного обучения и дистанционных образовательных технологий
при реализации дополнительных профессиональных программ
государственным автономным учреждением
дополнительного профессионального образования Самарской области
«Корпоративный университет Правительства Самарской области»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 11.10.2023 № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», в целях регламентирования применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных программ государственным автономным учреждением дополнительного профессионального образования Самарской области

«Корпоративный университет Правительства Самарской области» (далее – учреждение) ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об организации применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных программ государственным автономным учреждением дополнительного профессионального образования Самарской области «Корпоративный университет Правительства Самарской области».

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора



В.Н. Касатиков

УТВЕРЖДЕНО
приказом государственного
автономного учреждения
дополнительного профессионального
образования Самарской области
«Корпоративный университет
Правительства Самарской области
от 23.10.2025 № 92-г

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации применения электронного обучения и дистанционных
образовательных технологий при реализации дополнительных
профессиональных программ государственным автономным учреждением
дополнительного профессионального образования Самарской области
«Корпоративный университет Правительства Самарской области»

1. Общие положения

1.1. Положение об организации применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных программ (далее – Положение) определяет основные принципы и единые подходы к использованию в образовательном процессе электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в государственном автономном учреждении дополнительного профессионального образования Самарской области «Корпоративный университет Правительства Самарской области» (далее – Университет, учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии с требованиями следующих документов:

Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Закона Российской Федерации от 21.07.93 № 5485-1 «О государственной тайне»;

Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»; постановления Правительства Российской Федерации от 11.10.2023 № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.03.2025 № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

приказа Ростехрегулирования от 15.12.2009 № 956-ст «Об утверждении национального стандарта»;

Устава учреждения;

приказа государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Самарской области «Корпоративный университет Правительства Самарской области» от 02.10.2025 № 83-д «Об утверждении Регламента по организации системы образовательной деятельности в государственном автономном учреждении дополнительного профессионального образования Самарской области «Корпоративный университет Правительства Самарской области»;

иных локальных нормативных актов учреждения.

2. Принципы организации электронного обучения

2.1. Под электронным обучением понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников. При применении

электронного обучения организуется как отложенное во времени, так и в режиме реального времени взаимодействие обучающегося с педагогическим работником посредством использования баз данных, цифровых образовательных сервисов, информационных технологий, технических средств и информационно-телекоммуникационных сетей, при котором обучающийся самостоятельно выполняет задания в порядке, определенном педагогическим работником, в том числе для осуществления контроля усвоения материала, в целях освоения обучающимся учебных предметов, курсов и дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников. При применении дистанционных образовательных технологий образовательные программы реализуются в основном с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) или частично опосредованном взаимодействии обучающегося и педагогического работника.

2.2. Настоящее Положение устанавливает правила применения Университетом электронного обучения (далее – ЭО), дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ) при реализации дополнительных профессиональных программ (далее – образовательные программы, ДПП): программ повышения квалификации, программ профессиональной переподготовки.

2.3. Университет может реализовывать образовательные программы и/или их части с применением ЭО, ДОТ в предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» формах получения образования и формах обучения или при их сочетании при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости,

промежуточной, итоговой и (или) государственной итоговой аттестации обучающихся. При реализации образовательных программ с применением исключительно ЭО, ДОТ предполагается режим обучения, при котором обучающийся осваивает образовательную программу удаленно, взаимодействуя с педагогическим работником исключительно посредством цифровых образовательных сервисов и ресурсов электронной информационно-образовательной среды, и допускается отсутствие учебных занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся в учебном классе.

2.4. Университет доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО, ДОТ посредством размещения информации на сайте Университета.

2.5. Для реализации образовательных программ с применением ЭО, ДОТ в Университете созданы условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды (далее – ЭИОС), включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

ЭИОС призвана обеспечить возможности:

управления пользователями всех категорий;

хранение, обновление, систематизацию и каталогизацию информационных ресурсов, в том числе учебно-методических;

организацию и информационную поддержку учебного процесса с применением ДОТ, в том числе его документирование;

взаимодействие участников ДОТ в синхронном и асинхронном режимах;

мониторинг дистанционного процесса.

В целях реализации образовательной программы в течение всего периода обучения для участников образовательных отношений созданы условия получения доступа к ЭИОС Университета, обеспечивающей независимо от места нахождения обучающихся:

доступ к учебным планам, рабочим программам учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и практик, к электронным образовательным ресурсам, содержащим электронные учебно-методические материалы, указанным в рабочих программах, в том числе к онлайн-курсам;

доступ к базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах учебных предметов, курсов и дисциплин (модулей) для образовательных программ;

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации;

возможность проведения всех видов занятий, оценки результатов обучения по образовательным программам, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

формирование цифрового индивидуального электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок в отношении этих работ;

взаимодействие между участниками образовательных отношений, в том числе отложенное во времени и опосредованное (на расстоянии) в режиме реального времени посредством использования информационно-телекоммуникационных сетей.

2.6. При реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО и ДОТ:

Университет оказывает учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;

Университет самостоятельно и (или) совместно с операторами используемых информационных систем оказывает техническую помощь обучающимся и педагогическим работникам;

Университет самостоятельно определяет соотношение объема занятий, проводимых в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками образовательной организации и (или) лицами, привлекаемыми образовательной организацией, и объема занятий, проводимых на иных условиях, а также с применением ЭО, ДОТ;

допускается отсутствие аудиторных занятий;

Университет обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических, учебно-вспомогательных, административно-хозяйственных работников;

Университет обеспечивает обучающемуся доступ к средствам обучения, в том числе к программному обеспечению для реализации дистанционных образовательных технологий в объеме, предусмотренном образовательной программой, необходимом для освоения соответствующей образовательной программы или ее части;

Университет определяет порядок фиксации хода образовательного процесса, промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации;

Университет обеспечивает соблюдение установленных государственными санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами (санитарными правилами) санитарно-эпидемиологических требований, за исключением случаев, когда реализация образовательных программ предусмотрена с применением исключительно ЭО, ДОТ;

местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения Университета независимо от места нахождения обучающихся.

2.7. При реализации образовательных программ с применением ЭО, ДОТ Университет обеспечивает защиту сведений, составляющих

государственную или иную охраняемую законом тайну.

2.8. При реализации образовательных программ с применением ЭО, ДОТ Университет ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронной форме в соответствии с требованиями Закона Российской Федерации от 21.07.93 № 5485-1 «О государственной тайне», Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», а также обеспечивает обработку персональных данных обучающихся и иных участников образовательных отношений в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

3. Цели и задачи ЭО и ДОТ

3.1. Педагогические работники Университета вправе применять ЭО и/или ДОТ в полном или частичном объеме при реализации образовательных программ дополнительного профессионального образования при всех предусмотренных законодательством Российской Федерации формах получения образования или при их сочетании при проведении любых видов занятий, практик, консультаций, лабораторных работ, текущего контроля, промежуточной аттестации.

3.2. Целями внедрения ЭО в Университете являются:

расширение возможностей обучающихся для освоения образовательных программ;

обеспечение обучения по индивидуальному учебному плану;

повышение качества образования за счет интеграции электронных и классических форм обучения;

повышение доступности образования;

повышение эффективности самостоятельной работы обучающегося и обеспечение автоматизированного (частично автоматизированного) контроля за ее выполнением.

3.3. Внедрение ЭО и ДОТ в учебный процесс способствует решению

следующих задач:

по созданию и информационному наполнению электронных учебных курсов для реализации образовательных программ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

по созданию и накоплению фонда оценочных средств в электронном формате;

по индивидуализации процесса обучения, интенсификации самостоятельной работы слушателей;

по снижению затрат на проведение обучения за счет автоматизации отдельных видов контроля самостоятельной работы слушателей и пр.;

по повышению качества образовательного процесса за счет применения средств современных информационных и коммуникационных технологий, предоставления доступа к различным информационным ресурсам для образовательного процесса в любое удобное для слушателей время;

по активному внедрению смешанных технологий обучения в образовательный процесс;

по расширению географии слушателей за счет применения современных технологий обучения;

по мониторингу активности пользователей (обучающихся и преподавателей) с учетом частоты и продолжительности их обращений к курсу и его модулям;

по фиксации хода реализации образовательного процесса;

по самоконтролю обучающихся в течение всего процесса обучения;

по обеспечению непрерывного характера взаимодействия между слушателями и преподавателями в период всего образовательного процесса, организованного по очно-заочной форме обучения.

3.4. ЭО и ДОТ обеспечиваются применением совокупности педагогических образовательных и электронных технологий, при которых целенаправленное частично опосредованное или полностью опосредованное взаимодействие обучающегося и преподавателя осуществляется независимо

от места их нахождения и распределения во времени обучения.

4. Участники образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ

4.1. Участниками образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ являются: преподаватели; работники отдела проектного управления Университета, привлеченные к образовательному процессу; обучающиеся (слушатели).

При формировании состава преподавателей по ДПП допускается привлечение внештатных преподавателей.

4.2. Участники образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ осуществляют следующие основные функции:

4.2.1. Преподаватель:

планирует виды учебной деятельности слушателей;

разрабатывает образовательную программу;

разрабатывает содержательное наполнение учебно-методического комплекса (контента);

организует обучение путем реализации образовательной программы с применением ЭО и ДОТ;

координирует процесс обучения слушателей с применением ЭО и ДОТ;

консультирует обучаемых в режиме реального и отсроченного времени с использованием ДОТ по всем вопросам, возникающим в процессе обучения;

проводит итоговую аттестацию слушателей по итогам обучения по образовательной программе с применением ЭО и ДОТ.

4.2.2. Работник отдела проектного управления Университета, привлеченный к образовательному процессу:

формирует учебно-методические комплексы для курса дистанционного обучения;

осуществляет сбор и обработку заявок на обучение;

готовит проекты договоров на оказание платных образовательных услуг;

открывает доступ на сервере дистанционного обучения к материалам

учебно-методического комплекса;

формирует группы участников процесса дистанционного обучения;

консультирует преподавателей по организации учебного процесса с использованием технологий дистанционного обучения;

консультирует других участников дистанционного обучения по вопросам размещения материалов учебно-методического комплекса;

осуществляет контроль регистрации на сервере дистанционного обучения преподавателей, слушателей;

организует работу учебных групп;

организует взаимодействие преподавателей и слушателей;

контролирует своевременное выполнение слушателями заданий;

размещает на сервере дистанционного обучения материалы учебно-методического комплекса;

оформляет учебную документацию.

4.2.3. Слушатель в процессе обучения:

проходит регистрацию в системе ЭО и (или) ДОТ обучения образовательной организации;

работает с учебными материалами;

выполняет индивидуальные и групповые задания преподавателя;

участвует в дистанционных учебных занятиях согласно расписанию;

проходит контрольные мероприятия (промежуточную и итоговую аттестации).

4.3. Участники образовательного процесса имеют разный уровень доступа к материалам курса, после регистрации на сервере дистанционного обучения образовательной организации и получения индивидуального пароля:

преподаватель имеет доступ ко всем материалам по своему курсу с правом редактирования;

работник отдела проектного управления Университета, привлеченный к образовательному процессу, имеет доступ ко всем материалам по всем курсам с правом редактирования;

слушатель имеет доступ к учебно-методическим материалам курса, на котором он обучается, и к сведениям о своей успеваемости.

4.4. Общая организация, методическая и организационная поддержка образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ, а также обеспечение контроля за его качеством осуществляется работниками отдела проектного управления Университета.

5. Порядок организации образовательной деятельности с применением ЭО и ДОТ

5.1. Университет самостоятельно определяет объем аудиторной нагрузки и соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия преподавателя со слушателями, и учебных занятий с применением ЭО и ДОТ. Допускается отсутствие аудиторных занятий. Образовательные программы дополнительного профессионального образования, реализуемые с применением ЭО и ДОТ, разрабатываются Университетом самостоятельно.

5.2. ДПП с применением ЭО и ДОТ разрабатываются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом (при наличии) профессиональных стандартов.

5.3. Учебные занятия проводятся в виде онлайн курсов, обеспечивающих для слушателей независимо от их места нахождения достижение и оценку результатов обучения путем организации образовательной деятельности в ЭИОС, к которой предоставляется открытый доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет».

5.4. Организация проведения обучения с применением ЭО и ДОТ включает в себя следующие этапы:

прием и регистрация заявок от слушателей;

отправка логина и пароля для входа в систему дистанционного обучения (на адрес электронной почты);

присвоение статуса «Идет обучение»;

самостоятельная работа слушателей с лекционным материалом, выполнение заданий, прохождение тестирования;

промежуточная и итоговая аттестация слушателей.

5.5. Идентификация личности слушателей обеспечивается посредством ввода уникального логина и пароля, принадлежащего слушателю.

5.6. В целях оказания учебно-методической помощи слушателям используются следующие виды поддержки:

индивидуальное консультирование в дистанционной форме;

форма обратной связи «Задать вопрос»;

инструкции по работе в информационно-образовательной среде.

5.7. Срок действия доступа слушателя к определенным ресурсам образовательного портала определяется календарным учебным графиком ДПП.

5.8. Слушатель самостоятельно изучает материал/раздел/тему по учебной дисциплине/модулю, выполняет практические и самостоятельные задания, представленные в фонде оценочных средств. После самостоятельного изучения лекционного материала и выполнения практических заданий слушатель допускается к промежуточной аттестации по учебной дисциплине/модулю.

Образовательный портал позволяет использовать следующие ресурсы:

теоретические материалы для изучения (файлы, ссылки на записи лекций, на внешние сайты);

организацию общения между обучающимися (форум, чат, обмен сообщениями и т.п.).

задания, задачи, вопросы и др. – ответ на которые должен быть предоставлен в электронном виде (ответ должен быть направлен в виде одного или нескольких файлов);

организацию проверки знаний (тесты, задания и т.п.);

опрос – механизм, позволяющий задать обучающемуся вопрос с выбором одного или нескольких вариантов ответа. Используя опрос можно

узнать мнение обучающегося по тому или иному вопросу;

базу данных – статьи, книги, гиперссылки и т.д.

5.9. Промежуточная аттестация слушателей по учебным дисциплинам/модулям учебного плана проводится в форме тестирования или иной форме, предусмотренной программой ДПП в ЭИОС удаленно.

5.10. К итоговой аттестации слушатели допускаются при условии 100 % выполнения и освоения всех учебных дисциплин/модулей ДПП в соответствии с календарным учебным графиком.

5.11. Итоговая аттестация в форме итогового междисциплинарного экзамена и/или итогового тестирования проводится в ЭИОС удаленно.

5.12. Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации (диплом о профессиональной переподготовке/удостоверение о повышении квалификации).

5.13. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть ДПП и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения.

5.14. При реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ в учреждении ведется учет результатов обучения слушателей по каждой учебной группе (ведомости текущего контроля, промежуточной аттестации, итоговой аттестации, протоколы заседания комиссии по проверке знаний слушателей), а также осуществляется их хранение и внутренний документооборот на бумажных носителях и/или в электронно-цифровой форме в системе электронного и (или) дистанционного обучения.

5.15. Результаты самостоятельной работы слушателей не хранятся на электронных и бумажных носителях.

5.16. Методическое обеспечение ДПП, реализуемых с применением ЭО и ДОТ, осуществляют работники отдела проектного управления Университета, привлеченные к образовательному процессу.

5.17. Ответственность за своевременную и качественную подготовку

методического обеспечения учебных дисциплин/модулей ДПП несут работники отдела проектного управления Университета, за которыми закреплены соответствующие учебные дисциплины/модули.

6. Права и обязанности участников образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ

6.1. Права и обязанности слушателей, обучающихся по ДПП с применением ЭО и ДОТ, приравниваются к правам и обязанностям слушателей, определенным Уставом и локальными актами учреждения.

6.2. Права и обязанности работников Университета, участвующих в организации и проведении обучения с применением ЭО и ДОТ, приравниваются к правам и обязанностям работников Университета, участвующих в других формах обучения, и определяются Уставом и локальными актами учреждения.

7. Заключительные положения

7.1 Настоящее Положение утверждается приказом учреждения и вступает в силу со дня его утверждения.

7.2 Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется в том же порядке, что и его принятие.